

Согласовано  
Председатель ПК МОБУ ООШ № 43  
им. Венчагова С.И. города Сочи  
К.А. Кудрякова  
16.06.2023



Утверждено  
Приказом директор МОБУ ООШ № 43  
им. Венчагова С.И. города Сочи  
от 16.06.2023 № 78  
Л.А. Карибян



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оплате труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности, работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 43 города Сочи имени Венчагова Сергея Ильича

#### 1. Оплата труда

1.1. Настоящее положение об оплате труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности, работников муниципального образовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 43 города Сочи имени Венчагова Сергея Ильича (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 43 имени Венчагова Сергея Ильича города Сочи (далее – Учреждение), положением об организации платных дополнительных образовательных услуг муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 43 города Сочи имени Венчагова Сергея Ильича.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок построения системы оплаты труда работников Учреждения за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Положение включает:

- порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;
- перечень видов выплат стимулирующего характера (премиальных выплат).

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер должностного оклада, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работником, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

#### 2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счёт Учреждения от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с Учреждением в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Расходование полученных средств осуществляется в процентном отношении от дохода, в соответствии с утвержденной руководителем Учреждения сметой расходов.

#### 3. Должностные оклады работников, задействованных в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг



**3.1.** Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный в сумме 115 рублей, образует новый оклад.

**3.2.** Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы:

Профессиональная Группа	Квалификационный Уровень	Базовый оклад, руб.	Повышающий коэффициент
По занимаемым должностям работников муниципальных образовательных учреждений			
<i>Педагогические работники:</i>			
- Педагог дополнительного образования	Второй уровень	8 068	0,08
<i>Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня:</i>			
- бухгалтер	Первый уровень	6 100	0,00

**3.3.** Продолжительность рабочего времени педагога дополнительного образования (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемом в трудовом договоре» и составляет 18 часов в неделю.

#### **4. Порядок и условия оплаты труда**

**4.1.** Оплата труда педагогических работников, непосредственно задействованных в оказании платных образовательных услуг, определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества отработанных часов).

**4.2.** Платные образовательные услуги оказываются педагогами в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных табелей по основной работе и работе по оказанию платных услуг. Ответственное лицо, назначенное приказом руководителя Учреждения, предоставляет табель учета рабочего времени в централизованную бухгалтерию не позднее 1 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

**4.3.** Категории работников, задействованные в оказании платных дополнительных образовательных услуг:

- административный персонал;
- педагогические работники;
- учебно - вспомогательный персонал.

**4.4.** В Учреждении применяются следующие формы оплаты труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности:

- оплата в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
- оплата по приказу руководителя Учреждения на установление стимулирующих и (или) премиальных выплат;
- оплата по приказу (распоряжению) учредителя на установление стимулирующих и (или) премиальных выплат руководителю Учреждения.

**4.5.** Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам Учреждения.



**4.6.** Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Заработная плата, начисленная из средств, полученных от приносящей доход деятельности, включается в расчёт для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и в расчет среднего заработка.

## **5. Порядок и условия стимулирования и премирования работников учреждения**

**5.1.** Премирование работников Учреждения осуществляется по решению руководителя Учреждения совместно с комиссией по распределению стимулирующих выплат, в пределах средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и направленных в соответствии со сметой на оплату труда работников.

**5.2.** Размер премии устанавливается в абсолютном значении, по одному или нескольким основаниям и не зависит от отработанного времени. Конкретным размером премия не ограничена.

**5.3.** Перечень премиальных выплат для всех категорий работников:

<b>№ п/п</b>	<b>Основание для установления премии</b>
1.	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в течение месяца.
2.	Использование инновационных технологий, эффективно влияющих на качество обучения.
3.	Инициатива, внесение предложений по улучшению организации и качества платных образовательных услуг.
4.	Стабильно высокий уровень проведения занятий.
5.	Контроль и мониторинг дополнительного образования.
6.	Положительные отзывы родителей (законных представителей).
7.	Качественное ведение документации по платным образовательным услугам.

**5.4.** Из средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, по приказу (распоряжению) учредителя может быть установлена:

- надбавка к должностному окладу руководителю Учреждения за выполнение работ, связанных с организацией платных образовательных услуг, в размере до 10% от полученного дохода;

- премия руководителю Учреждения.

## **6. Штатное расписание**

**6.1.** Руководитель Учреждения формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда за оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с материалами по экономическому обоснованию тарифов.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2023г.